Educatieve Bachelor Secundair Onderwijs
UCLL, Campus Diepenbeek

STAGEOVEREENKOMST
ACADEMIEJAAR 2026-2027

Tussen

De **UC Limburg VZW**
Programma Lerarenopleiding, Campus Diepenbeek, Agoralaan gebouw B bus 4, 3590 Diepenbeek
Instellingsnummer: 103739
Vertegenwoordigd door **Opleidingsverantwoordelijke Educatieve Bachelor Secundair Onderwijs Limburg**
Hiertoe voldoende gemachtigd, hierna genoemd **de opleidingsinstelling**.

en

De student (naam): .....
Opleiding, jaar, onderwijsvakken: ..... (dag / avond *)
Op te nemen onderwijsvakken in de betreffende stageplaats: .....
Adres: .....
Telefoon: .....
UCLL e-mail: .....
Ingeschreven aan de lerarenopleiding, hierna genoemd **de stagiair.**

en

De instelling (naam): .....
Adres: .....
Instellingsnummer: .....
Vertegenwoordigd door (naam vertegenwoordiger en functie): .....
Naam schoolmentor: .....
Contactgegevens: .....
Naam vakmentor(en): .....
Contactgegevens: .....
Hierna genoemd **de stageplaats.**

* *schrappen wat niet past*

wordt overeengekomen dat genoemde stagiair stage kan lopen in genoemde stageplaats tijdens aangeduide stageperiode(s).

DAGTRAJECT, campus Diepenbeek

Opleidings-Fase (OF)	SEMESTER 1 Stagemoment	van	tot	SEMESTER 2 Stagemoment	van	tot
OF 1	□ **schaduwstage** Observeren (O): 4u Assisteren (A) Doen (D)	26/10/26	1/12/26	□ **assistentenstage** O: 2u per OV A: 2u per OV D: 2u per OV	12/4/27	16/4/27
OF 2	□ **managementstage** O: 1u per Onderwijsvak (OV) A: 3u per OV D: 7u per OV *Afwijkend volume: GEZ, EL, ME, LO*	9/11/26	20/11/26	□ **leeromgevingstage** O: 1u per OV A: 2u per OV D: 13u per OV *Afwijkend volume: GEZ, EL, ME, LO, ISL*	19/4/27	7/5/27
OF 3 Semester-traject	□ **differentiatiestage** O/A: 2u per OV D: 17u per OV *Afwijkend volume: GEZ, EL, ME, ISL*	9/11/26	27/11/26	□ **ingroeistage** D: 40u per onderwijsvak 20u dienstverlenende taken *Afwijking: LO-BR*	4/1/27	19/2/27
	□ dienstverlenende stage i.f.v. ingroeistage	30/11/26	18/12/26			
OF 3 Regulier traject	□ **differentiatiestage** O/A: 2u per OV D: 17u per OV *Afwijkend volume: GEZ, EL, ME, ISL*	9/11/26	27/11/26	□ dienstverlenende stage i.f.v. ingroeistage	8/3/27	26/3/27
				□ **ingroeistage** D: 40u per onderwijsvak 20u dienstverlenende taken *Afwijking: LO-BR*	12/4/27	21/5/27
OF 3 Werkplek-leren	□ **differentiatiestage** O/A: 2u per OV D: 17u per OV *Afwijkend volume: GEZ, EL, ME, ISL*	9/11/26	27/11/26	□ **werkplekleren** D: 5u per week per OV 1 dag per week: BAPP en LTL 40u dienstverlenende taken	25/1/27	18/6/27
OF 3 Inter-nationalisering	□ **differentiatiestage** O/A: 2u per OV D: 17u per OV *Afwijkend volume: GEZ, EL, ME*	28/09/26	16/10/26			
	□ **ingroeistage** D: 25u per onderwijsvak 15u dienstverlenende taken *Afwijking: LO-BR*	9/11/26	11/12/26			

	FLEXIBELE STAGEMOMENTEN: SEM1	van	tot	FLEXIBELE STAGEMOMENTEN: SEM2	van	tot
BR Bewegingsrecreatie	**OF**	.....	.....	**OF**.....	.....	.....
Extra Les-Bevoegdheid	□ **Praktijk ELB1** O/A: 2u + D: 15-20 uren	.....	.....	□ **Praktijk ELB2** O/A: 2u + D: 25-30 uren 10u dienstverlenende taken	.....	.....
ELB Semester-traject	□ **Praktijk ELB1** O/A: 2u + D: 15 tot 20 uren	.....	.....			
	□ **Praktijk ELB2** O/A: 2u + D: 25 tot 30 uren 10u dienstverlenende taken	.....	.....			

	AFWIJKINGEN: SEM1	AFWIJKINGEN: SEM2	
OF1		□ **assistentenstage**	
		Afwijking voor LO – X	D: 2u voor X-vak ; in secundair onderwijs D: 6u voor LO ; in lager onderwijs
		Afwijking voor LO – BR	D: 10u voor LO ; in lager onderwijs
OF 2	□ **managementstage** *Afwijking voor GEZ, EL, ME, LO* Observeren (O): 1u Assisteren (A): 3u Doen (D): 10u	□ **leeromgevingstage**	
		Afwijking voor GEZ, EL, ME	O/A: 3u ; minstens 1u praktijk D: 22u ; waarvan 17u praktijk en 5u theorie
		Afwijking voor LO	O/A: 2u + D: 16u
		Afwijking voor ISL	
		Stage in secundair onderwijs: O/A: 2u + D:16u van 19/04 tot 30/04/2027	Stage in lager onderwijs: O/A: 1u + D: 5u van 03/05 tot 07/05/2027
OF 3 *Voor alle trajecten behalve werkplek-leren*	□ **differentiatiestage** *Afwijking voor GEZ, EL, ME* O/A: 2u; minstens 1u praktijk D: 22u, 17u praktijk en 5u theorie	□ **ingroeistage**	
		Afwijking voor LO-BR in secundair onderwijs	D: 40u voor LO ; in min. 4 tot max. 6 weken ; 15u dienstverlenende taken
		***Bijkomend** volume voor ISL*	Lager onderwijs; één dag per week ; 4 à 5 lestijden

VERKLARING

De ondergetekenden verklaren kennis te hebben genomen van de algemene bepalingen van deze stageovereenkomst, zoals vastgelegd in artikels 1 tot en met 8.

De stageovereenkomst wordt aangegaan tussen de opleidingsinstelling, de stageplaats en de stagiair.

Opgemaakt in drievoud te …… op …… (datum), waarvan elke partij verklaart een afschrift te hebben ontvangen.

ONDERTEKENING

De stageplaats	De opleidingsinstelling	De stagiair
Naam en handtekening	*Opleidingsverantwoordelijke*	*Naam en handtekening*
Directie stageplaats	*BaSO Limburg*	

De partijen erkennen de rechtsgeldigheid van de ondertekening van deze overeenkomst met een elektronische handtekening door middel van algemeen aanvaarde en beschikbare software en/of uitwisseling van PDF handtekeningen. Elke partij heeft het recht om de elektronisch ondertekende versie van deze overeenkomst te gebruiken als bewijs van uitvoering van deze overeenkomst door de partijen.

OVERZICHT VAN DE ALGEMENE BEPALINGEN

De stageovereenkomst omvat de volgende algemene bepalingen, die op de volgende pagina's afzonderlijk worden beschreven.

- Artikel 1 Doel en stageperiode
- Artikel 2 Rollen van de stagecoördinator, stagebegeleider, mentorcoach en (vak)mentor
- Artikel 3 Verplichtingen van de opleidingsinstelling
- Artikel 4 Verplichtingen van de stageplaats
- Artikel 5 Verplichtingen van de stagiair
- Artikel 6 Betwistingen
- Artikel 7 Geheimhouding
- Artikel 8 GDPR

Artikel 1 Doel en stageperiode

§ 1 De stageplaats aanvaardt de stagiair om een **verplichte stage** te lopen in het kader van het opleidingsprogramma van de lerarenopleiding.

§ 2 De stagiair volbrengt deze stage als **student van de opleidingsinstelling** en kan in geen enkel verband beschouwd worden als werknemer in dienstverband van de stageplaats. De stagiair ontvangt geen bezoldiging of vergoeding voor de opdrachten verricht in het kader van de stage. Onkosten verbonden aan opdrachten gegeven door de stageplaats kunnen niet worden verhaald op de stagiair of de opleidingsinstelling.

§ 3 De **stageperiodes** lopen over het volledige academiejaar.

Artikel 2 Rollen van de stagecoördinator, stagebegeleider, mentorcoach en (vak)mentor

§ 1 De opleidingsinstelling wordt vertegenwoordigd door de **stagecoördinatoren**, zijnde

- Bachelor secundair onderwijs dagopleiding: Katrien Goossens (katrien.goossens1@ucll.be)
- Bachelor secundair onderwijs avondopleiding: Ruben Roman (ruben.roman@ucll.be)

De opleidingsinstelling is verantwoordelijk voor de eindbeoordeling van de stage. Er wordt bij de beoordeling van de stage rekening gehouden met het advies van de stagementor, die daartoe een synthesedocument invult en aan de opleidingsinstelling bezorgt. De opleidingsinstelling duidt per vak een stagebegeleider aan. Afspraken over begeleiding en evaluatie van de stage zijn opgenomen in het praktijkvademecum, dat ook digitaal terug te vinden is op: https://www.ucll.be/nl/samenwerken/stages-scholen/praktijkinformatie-secundair-onderwijs-campus-diepenbeek

De stageplaats wordt vertegenwoordigd door de **stagecoördinator/mentorcoach.**

Dit is mevrouw/de heer : ……

E-mailadres: ……

De stageplaats duidt per vak één of meerdere leraren aan als (vak)mentor. De mentor begeleidt de stagiair bij de eigenlijke stageactiviteiten op de stageplaats.

§ 2 Voor alle **besprekingen en problemen** aangaande de stage wendt de stagiair zich tot de stagecoördinator of -begeleider van de opleidingsinstelling of stagecoördinator, mentorcoach of (vak)mentor van de stageplaats.

§ 3 **De (vak)mentor en de stagiair** regelen in onderling overleg waar, wanneer en hoe de onderdelen van de stage, opgelegd door de opleidingsinstelling, worden uitgevoerd.

Artikel 3 Verplichtingen van de opleidingsinstelling

§ 1 De opleidingsinstelling informeert de stageplaats over de **organisatie** van de stage. Het praktijkvademecum wordt ter beschikking gesteld via de website van de opleidingsinstelling.

§ 2 De opleidingsinstelling respecteert het **pedagogisch project** van de stageplaats en de **belangen** van de (school)organisatie.

§ 3 Gedurende de uitvoering van de stage blijft de stagiair als volgt **verzekerd** door de opleidingsinstelling:

- tegen ongevallen volgens de waarborgen voorzien door polisnummer 010.720.159.455 onderschreven bij AXA Belgium (arbeidsongevallen) en polisnummer 45.290.038 onderschreven bij Ethias Verzekeringen (lichamelijke ongevallen), o.m. tijdens de studie en gedurende de stages, studiereizen en bedrijfsbezoeken die verband houden met het studieprogramma.
- tegen lichamelijke ongevallen op weg van en naar de stageplaats, volgens de waarborgen opgenomen in de schoolpolis 45.290.038/Ethias.

De wagen van de stagiair (**materiële schade**) wordt niet verzekerd door de opleidingsinstelling (zie artikel 5, punt 7).

Artikel 4 Verplichtingen van de stageplaats

§ 1 Voor de aanvang van de stage informeert de stageplaats de stagiair over het **opvoedingsproject** en het **instellingsreglement** van de stageplaats.

§ 2 De verzekering inzake **burgerlijke aansprakelijkheid** van de studenten valt ten laste van de stageplaats.

§ 3 Op het einde van de stageperiode bezorgt de stageplaats (i.c. de stagecoördinator, mentorcoach en/of vakmentor) aan de opleidingsinstelling een **synthesedocument** van de afgelopen stage.

§ 4 De stageplaats past de bepalingen van de **Welzijnswet** van 4 augustus 1996 en in het bijzonder het KB van 21 september 2004 toe. De stageplaats stelt de opleidingsinstelling en de stagiair in kennis van de resultaten van de **risicoanalyse** door het invullen van werkpostfiche en deelt eveneens de gegevens mee van de **preventieadviseur-arbeidsgeneesheer** die aan de stageplaats verbonden is. Indien uit deze analyse blijkt dat er een **gezondheidstoezicht** noodzakelijk is, geeft de stageplaats aan de opleidingsinstelling expliciet de opdracht dit gezondheidstoezicht te laten uitvoeren door de preventiedienst waarbij de opleidingsinstelling aangesloten is. Het formulier voor de gezondheidsbeoordeling wordt door de stagiair overhandigd aan de stageplaats.

Artikel 5 Verplichtingen van de stagiair

§ 1 De stagiair volgt de **afspraken** opgelegd door de opleidingsinstelling (zie ook praktijkvademecum) zoals melding van afwezigheid en bezorging van afwezigheidsattest, communicatie, administratie, lesvoorbereiding…

§ 2 De stagiair leeft de voorschriften na inzake **veiligheid**, **hygiëne** en **gezondheid**, zoals bepaald in de Welzijnswet en de uitvoeringsbesluiten, alsook de reglementen inzake **arbeidsorganisatie, lokalen en leerlingen.** De bedoelde voorschriften worden voor de aanvang van de stage door de stageplaats aan de stagiair bekendgemaakt.

§ 3 De stagiair respecteert het **pedagogisch project** en het **(school)reglement** van de stageplaats.

§ 4 De stagiair draagt **zorg** voor alle zaken en materialen die de stageplaats hem in het kader van de stage ter beschikking stelt.

§ 5 De stagiair is gebonden aan **geheimhouding** van alles wat hij tijdens de stage te kennen heeft gekregen en alles waarvan hij het vertrouwelijke karakter moet begrijpen.

§ 6 De stagiair moet **alle ongevallen** binnen de drie dagen **melden** aan de verzekeringsverantwoordelijke van de opleidingsinstelling. (contacteren van het onthaal)

§ 7 De stagiair dient bij het **gebruik van zijn wagen** na te gaan of de stageplaats dit verzekert of dat de stagiair hiervoor zelf instaat. De wagen van de student (materiële schade) wordt niet verzekerd door de opleidingsinstelling.

§ 8 **Aansprakelijkheid.** De artikelen 1382 tot en met 1384 van het Burgerlijk Wetboek zijn van toepassing, met dien verstande dat de burgerlijke aansprakelijkheid van de stagiair binnen het kader van deze overeenkomst wordt beperkt tot de opzettelijke fout, de grove fout en de vaak voorkomende lichte fout.

Artikel 6 Betwistingen

§ 1 In uitzonderlijke omstandigheden en na het volgen van de hiertoe voorziene procedure kan het **opleidingshoofd** van de opleidingsinstelling de stagiair de toegang ontzeggen tot verderzetting van de stage (art. 76 en 77 van het Onderwijs- en Examenreglement UC Leuven-Limburg).

De **eindverantwoordelijkheid** voor de stage van de stagiair ligt bij de opleidingsinstelling. Indien de stageplaats of de stagiair de verplichtingen van deze overeenkomst niet naleven, zal de stageplaats of de stagiair de opleidingsinstelling hiervan op de hoogte brengen. Noch de opleidingsinstelling, noch de stageplaats, noch de stagiair kan de stage zonder overleg eenzijdig voortijdig **afbreken**.

§ 2 Bij betwistingen wordt getracht in **onderling overleg** tot een oplossing te komen. Als dit niet lukt, stellen de drie partijen in onderling overleg een externe bemiddelaar aan.

Artikel 7 Geheimhouding

§ 1 De opleidingsinstelling en de stagiair erkennen uitdrukkelijk de verplichtingen inzake **beroepsgeheim** (deontologie). Verder dient de stagiair zich te onthouden van enigerlei handelingen die de goede naam of bedrijvigheid van de stageplaats zou kunnen schaden, deze verplichting duurt voort na de periode van de activiteit.

§ 2 Het is de **stagiair verboden** om **zonder voorafgaandelijke schriftelijke toelating** van de stageplaats **vertrouwelijke informatie bekend te maken aan derden**, met uitzondering van de eventuele bekendmaking aan de begeleider van de opleidingsinstelling en - in het geval van een eindwerk - aan de juryleden, indien deze op de hoogte moet(en) zijn in het kader van een adequate begeleiding en/of beoordeling van de stagiair. De begeleider en de juryleden van de opleidingsinstelling zijn dan op hun beurt ook verplicht tot geheimhouding. De opleidingsinstelling verbindt er zich toe deze geheimhoudingsverplichting eveneens op te leggen aan externe juryleden.

§ 3 **Vertrouwelijke informatie** moet **door de stageplaats als "vertrouwelijk" worden aangeduid** bij de mededeling ervan aan de stagiair. Vertrouwelijke informatie mag door de stagiair enkel gebruikt worden voor de uitvoering van deze overeenkomst. Vertrouwelijke informatie blijft de eigendom van de stageplaats en wordt aan de stageplaats teruggegeven bij beëindiging van deze overeenkomst. Deze verplichtingen blijven van kracht gedurende een periode van drie jaar na beëindiging van de overeenkomst.

§ 4 Als de stagiair werkte met vertrouwelijke informatie van de stageplaats zal de stagiair elk ontwerp van **publicatie** over de **behaalde resultaten** onder deze stageovereenkomst voorleggen aan de stageplaats. De stageplaats heeft een termijn van tien werkdagen om bemerkingen te maken met het oog op het verwijderen van vertrouwelijke informatie. Wanneer geen bemerkingen worden gemaakt binnen deze termijn wordt de publicatie geacht te zijn goedgekeurd door de stageplaats.

§ 5 De **stagiair stemt er mee in** dat de **opleidingsinstelling** en **de stageplaats informatie uitwisselen** voor de begeleiding en de evaluatie van de stagiair. De stageplaats verbindt zich tot een discretieplicht omtrent alle informatie die zij vernemen over de stagiair. Deze verplichting blijft ook bestaan na afloop van deze overeenkomst.

Artikel 8 GDPR

§ 1 In het kader van deze overeenkomst worden **persoonsgegevens** van de betrokken stagiair **uitgewisseld** tussen de **opleidingsinstelling** en de **stageplaats** , die daarbij – elk voor zich – optreden als onafhankelijke verwerkingsverantwoordelijken. De opleidingsinstelling en de stageplaats verbinden zich ertoe de toepasselijke regelgeving inzake de verwerking en bescherming van persoonsgegevens na te leven.

§ 2 Met het oog op het **contacteren en identificeren van de stagiair** vóór de start van de stage worden de door de opleidingsinstelling aan de stageplaats overgemaakte persoonsgegevens beperkt tot de naam, de voornaam, het telefoonnummer en het e-mailadres van de betrokken stagiair, en indien noodzakelijk het adres, de geboortedatum, de onderwijs – en examenfaciliteiten die zijn toegekend op grond van functiebeperking of ander bijzonder statuut. Eventuele bijkomende persoonsgegevens van de stagiair dienen door de stageplaats, met eerbiediging van de toepasselijke regelgeving inzake de verwerking en bescherming van persoonsgegevens, rechtstreeks bij de stagiair te worden ingewonnen.

§ 3 De opleidingsinstelling en de stageplaats wisselen **informatie** uit over het **verloop, de begeleiding en de evaluatie van de stagiair**. De stageplaats verbindt er zich toe om alle informatie met betrekking tot het verloop, de begeleiding en de evaluatie van de stagiair uitsluitend te delen met de stagebegeleiding en de door de opleidingsinstelling aangeduide personen. De stageplaats verbindt er zich tevens tot een discretieplicht omtrent alle informatie die de stageplaats over de stagiair verneemt. Deze verplichting van de stageplaats blijft bestaan na afloop van deze overeenkomst.

§ 4 De stageplaats verbindt er zich toe om de van de opleidingsinstelling ontvangen persoonsgegevens enkel te gebruiken met het oog op de naleving van de verbintenissen vermeld in deze stageovereenkomst.

§ 5 De opleidingsinstelling en de stageplaats zijn **exclusief aansprakelijk voor de schade die voortvloeit uit de eigen verwerking** van persoonsgegevens en de verwerkingen van persoonsgegevens door de door haar aangeduide personen of entiteiten, en dit zonder recht op schadevergoeding vanwege de andere partij.