UCLL HOGESCHOOL

WERKPLEKLEREN

Vademecum 2026-2027

#MOVINGMINDS

1 INHOUD

1 Inhoud 2
2 Inleiding en kadering 3
3 Beroepsvereisten 4
4 Samen op de werkplek 5
4.1 Rollen 5
4.1.1 De student 5
4.1.2 De BAPP-coach(UCLL) 5
4.1.3 De contactpersoon (UCLL) 6
4.1.4 De school-/werkplekcoach (stageschool/werkplek) 6
4.1.5 De mentoren (stageschool/werkplek) 6
5 Praktijk 6
5.1 Differentiatiestage 6
5.2 Werkplekleren 7
6 Leren Thuis Leren 7
6.1 Opzet en opdrachten 7
6.2 LTL-portfolio 8
6.3 Wie doet wat wanneer? 8
7 Bachelorproefproject 9
7.1 De onderzoekscyclus 9
7.2 De student aan zet, samen ondersteunen 10
7.3 Wie doet wat wanneer? 10
7.4 De evaluatie van het proces en het ontwerp 12
7.4.1 Portfolio 12
7.4.2 Presentatie 13
8 Eindevaluatie 13
9 Bijlage 1: het praktijkvenster 14
10 Bijlage 2: het traject in een schema 18

2 INLEIDING EN KADERING

Het werkplekleren biedt een unieke kans om in een authentieke setting veel beroepsvereisten samen (verder) te ontwikkelen.
In een jaartraject van 45 studiepunten worden drie grote sporen samengebracht.

De werkplek biedt in eerste instantie kansen om de praktijkvaardigheden aan te scherpen om daarin verder te kunnen groeien. Het is een unieke kans om langdurig met school, klas en leerling te kunnen werken. De praktijk is de kern van deze unieke stage.
Daarnaast vragen we ook een focus op het werken met maatschappelijk kwetsbare leerlingen om zo een sociale basishouding te ontwikkelen.
Tenslotte zal de werkplek ook de plaats zijn waar de student zijn onderzoeksvaardigheden kan leren en aantonen. In samenspraak met de werkplek wordt een praktijkvraag gesteld die in een ontwerponderzoek uitmondt.

Concreet neemt de student volgend pakket op:

Semester 1:

Op te nemen SEM 1 (15SP)	
Pedagogisch Didactische Module	3 SP
Geïntegreerde Leerstof Module OV1	6 SP
Geïntegreerde Leerstof Module OV2	6 SP

Semester 2:

WPL (45 SP)	
Diff stage SEM1	6 SP
Leren Thuis Leren	5 SP
BachelorProefProject	12 SP
Stage	22 SP

Opmerking: differentiatiestage en ingroeistage moeten in eenzelfde school worden opgenomen.

Voorwaarden voor studenten:

- "voldoende" op alle inhouden van de onderwijsvakken van OF2: geen tolerantie;
- "voldoende" op praktijk OF 2 en beroepshouding 2 X "ruim voldoende";
- sollicitatiegesprek/intakegesprek = dit traject is bindend;
- verplicht effectief opnemen en niet afwijken van voorwaarden.

3 BEROEPSVEREISTEN

De student toont volgende beroepsvereisten aan:

1) De leraar handelt vanuit een professionele houding.

2) De leraar heeft inhoudelijke en vakdidactische expertise.

3) De leraar begeleidt leer- en ontwikkelingsprocessen.

4) De leraar creëert een positief leer- en leefklimaat.

5) De leraar beheerst communicatieve vaardigheden en geeft taal-ontwikkelend les.

6) De student ontwikkelt vanuit een sociale en empathische basishouding een methodiek om handelingsgericht te werken i.f.v. het bevorderen van leren leren bij maatschappelijk kwetsbare leerlingen.

7) De student formuleert een evidence-informed onderzoeksvraag en stelt een actieplan op i.f.v. het onderzoek.

8) De student maakt een ontwerp, voert het uit en stuurt het bij op basis van gegenereerde data.

9) De student presenteert de resultaten van het ontwerponderzoek en de leerwinsten verworven tijdens werkplekleren.

De gedragsindicatoren die deze beroepsvereisten verder definiëren, worden in het praktijkvenster beschreven (zie bijlage).

EHBO: de student kan zijn verantwoordelijkheid opnemen in het verlenen van eerste hulp en heeft aandacht voor de veiligheid van elke leerling. De student volgt de EHBO sessies tijdens het eerste semester op de campus en legt hiervoor het examen af.

4 SAMEN OP DE WERKPLEK

Al deze beroepsvereisten komen samen binnen de werkplek. De **student** krijgt en zoekt kansen om deze competenties gedurende het traject aan te tonen.

Hij staat daarin niet alleen. Binnen de opleiding staat een **contactpersoon** klaar om het hele traject mee te volgen en finaal ook mee te evalueren. Deze contactpersoon is het aanspreekpunt in de opleiding voor dit traject.

In de school zijn het de **(vak)mentoren** die groei en kansen mee ondersteunen binnen de praktijkcompetenties. Ook zij nemen een rol op binnen de evaluatie.

En daarnaast zijn er nog de begeleiders inzake de onderzoekende vaardigheden van het bachelorproefproject (BAPP). Er is een **BAPP-coach** binnen UCLL die in een eerste fase de startende vaardigheden aanlevert en tussentijds feedback geeft. De **schoolcoach** volgt in de startfase het proces mee op en neemt daarna de begeleiding over.

In volgende delen worden deze rollen verder verduidelijkt en binnen de organisatie van het traject geplaatst. Zie bijlage 2 voor een schema van het traject.

4.1 Rollen

4.1.1 De student

- gaat zelf in overleg met de stageschool in functie van de organisatie van de differentiatiestage en het volledige WPL traject (inclusief LTL, BAPP en stage);
- is verplicht aanwezig tijdens de sessies BAPP en de vormingssessies LTL op de campus;
- is verantwoordelijk voor het opvolgen van de gemaakte afspraken zoals beschreven in dit vademecum en besproken met de stageschool en contactpersoon van UCLL;
- bezorgt de nodige documenten aan alle betrokkenen op de werkplek;
- neemt initiatief voor alle gesprekken op de werkplek;
- evalueert zichzelf in SIS;
- houdt een logboek en een groeiportfolio bij in semester 2;
- is aanwezig tijdens de verplichte kompasdag tijdens semester 1 voor beide onderwijsvakken (zie Toledo en lessenrooster);
- mag aansluiten bij de kompasdagen van semester 2, maar dit is niet verplicht;
- dient aan te tonen dat de hierboven vermelde beroepsvereisten behaald zijn.

4.1.2 De BAPP-coach(UCLL)

- begeleidt de studenten tijdens 4 sessies in semester 1 bij het oriënteren/exploreren, richten en plannen;
- legt duidelijk de verwachtingen naar het verloop van het onderzoek vast;
- geeft tussentijdse feedback aan student voor beroepsvereiste 7 in SIS;
- is aanwezig tijdens het tussentijds gesprek voor de paasvakantie. De contactpersoon nodigt de BAPP-coach uit.

4.1.3 De contactpersoon (UCLL)

- begeleidt de student tijdens het hele WPL-traject (zowel voor praktijk, LTL als BAPP);
- is het eerste aanspreekpunt voor zowel de student als de stageschool;
- voert tussentijdse gesprekken met de student en alle betrokkenen op de werkplek;
- is aanwezig in BAPP-sessie 4 (sem 1) zodat deze kan kennismaken met de student en het BAPP-proces i.f.v. een vlotte overdracht en afstemming. De BAPP-coach nodigt de contactpersoon uit;
- maakt een eindbeoordeling in samenspraak met de schoolcoach en mentoren van de stageschool rekening houdend met gegeven feedback in functie van het traject.

4.1.4 De school-/werkplekcoach (stageschool/werkplek)

- is beschikbaar voor de student voor overleg en reflectie omtrent vragen rond BAPP (bijvoorbeeld 1 vaste dag, 2 halve dagen);
- is geëngageerd voor en betrokken bij het BAPP-thema;
- begeleidt de student in zijn groeiproces.

4.1.5 De mentoren (stageschool/werkplek)

- begeleidt de student in zijn groeiproces;
- voorziet de student op regelmatige basis van feedback doorheen zijn traject;
- vult op het einde van het traject het synthesedocument in.

Opmerkingen:

- de werkplek voorziet liefst 1, maximum 2 mentoren per onderwijsvak;
- de mentor en de schoolcoach/werkplekcoach zijn bij voorkeur niet dezelfde;
- de school zorgt voor een context waarbinnen de student de beroepsvereisten van "Leren Thuis Leren" kan realiseren.

5 PRAKTIJK

Praktijk omvat de differentiatiestage (6SP) in semester 1 en het werkplekleren (22SP) in semester 2.

5.1 Differentiatiestage

De differentiatiestage is verplicht voor alle studenten voor beide onderwijsvakken. Het spreekt voor zich dat de student hier volop inzet op het leren omgaan met verschillen tussen leerlingen in de klas (binnenklasdifferentiatie).

De activiteiten, in totaal 38 lesuren, worden verdeeld over de twee onderwijsvakken.

Concreet betekent dit per onderwijsvak:

- 2u observeren/assisteren
- 17u doen

De student stelt een stagemap op, conform de afspraken meegedeeld door de vakdocenten. De tussentijdse evaluatie gebeurt verloopt op dezelfde manier als de evaluatie van de reguliere studenten.

De beoordeling van dit stagemoment ligt in handen van de vakdocenten. Zij verzamelen alle informatie en stellen een tussentijds cijfer voor. De contactpersoon bespreekt het tussentijds rapport met de studenten

De differentiatiestage en het WPL gaan door in dezelfde school.

5.2 Werkplekleren

Tijdens het WPL neemt de student **50% van een voltijdse lesopdracht** op. Concreet betekent dit er tenminste 5u/onderwijsvak/week gegeven wordt. Daarnaast neemt de student ook deel aan andere activiteiten, buiten de klasmuren. Zo kan hij vakvergaderingen bijwonen, zicht krijgen op de werking van het secretariaat en onthaal, sportdagen en excursies begeleiden....

Het uiteindelijke doel is dat de student volledig zelfstandig voor de klas kan staan en zich heeft ingewerkt in alle domeinen van het leraarschap. Daarom dat de begeleiding van de student door de vakmentoren geleidelijk aan afgebouwd wordt. Met de student wordt afgesproken hoe en wanneer feedback gegeven wordt. Op het einde van de stage wordt een synthesedocument per onderwijsvak bezorgd aan de student en contactpersoon.

Eén volledige dag in de week wordt vrijgeroosterd om de competenties eigen aan BAPP/LTL te realiseren.

De student verzamelt "bewijsmateriaal" om aan te tonen dat de beroepsvereisten behaald zijn. Zowel het logboek als het groeiportfolio kunnen hierin ondersteunend zijn. Concrete instructies zijn terug te vinden op Toledo.

6 LEREN THUIS LEREN

Studenten die WPL BR opnemen, nemen "Leren Thuis Leren" (LTL) in de opleiding op, onder begeleiding van An Van de Putte. Onderstaande informatie is dus niet van toepassing op hen.

6.1 Opzet en opdrachten

Binnen Leren Thuis Leren begeleidt de student een leerling uit het eerste jaar van de eerste graad uit een maatschappelijk kwetsbaar gezin.

Het vertrekpunt hierbij is dat het mogelijk is om de schoolloopbaan van jongeren gunstig te beïnvloeden. We gaan ervan uit dat ouders een belangrijke, ondersteunende rol hebben. Daarom betrekken we hen expliciet bij de begeleiding. De begeleiding is tijdelijk, de student reikt handvaten aan zodat de leerling in de toekomst zijn leerproces in eigen handen kan nemen. De focus ligt hierbij op studeer- en zelfsturende vaardigheden die niet aan een vak gebonden zijn en van pas komen in alle leersituaties.
De leerling wordt niet los gezien van zijn context. We hebben hier te maken met maatschappelijk kwetsbare gezinnen wiens leefwereld vaak erg verschilt van de schoolse wereld. Vanuit het empowerment gedachtegoed trachten we een brug te slaan tussen gezin en school. De ouders zijn volwaardige partners in het project. Vanuit een gedeelde

verantwoordelijkheid stimuleert de student de ouders om een actieve rol op te nemen in de opleiding en studie van hun kind. Het is niet de bedoeling dat de student de taken van de ouders overneemt.

We richten ons voornamelijk tot leerlingen in de A-stroom die wel het potentieel hebben om mee te kunnen, maar daar niet toe komen omwille van de gezins- en schoolsituatie. Studievaardigheden, zoals plannen, organiseren en structureren zullen meer eigen gemaakt worden.

We beogen hierbij 3 doelen:

- ondersteunen van de studie- en zelfsturende vaardigheden
- versterken van de schoolse ouderbetrokkenheid
- leren omgaan met maatschappelijke kwetsbaarheid

In het kader van werkplekleren kan dus de student enerzijds gekoppeld worden aan één of meerdere leerlingen die gedurende de hele periode begeleid zullen worden door deze student. De begeleiding zelf gaat idealiter door aan huis, om zo maximaal mogelijk de ouders te betrekken, maar kan ook doorgaan op de school. Dan wordt gezocht naar alternatieven om de ouders te betrekken.

Anderzijds kan de student in de schoolse context op zoek gaan naar schooleigen initiatieven die het realiseren van deze doelen ook mogelijk maken. De student doet dit in samenspraak met de contactpersoon van de school.

Concreet worden volgende opdrachten verwacht:

- 6 vormingssessies op UCLL-campus: 5 sessies in semester 1, 1 sessie in semester 2;
- tenminste 10 begeleidingen, uitgewerkt in de 3 thema's;
- bijwonen van een klassenraad en een oudercontact;
- een dagdeel observeren in de klas van de leerling(en);
- supervisiemomenten met de contactpersoon.

6.2 LTL-portfolio

De student stelt een LTL-portfolio op en post regelmatig in Teams. Volgende documenten zijn zeker aanwezig:

- Portfolio met uitgewerkte 3 thema's (Beeldvorming, Begeleiden en bijsturen en Besluiten)
- 4 verslagen van begeleidingen (na HB1, na HB10 en 2 verslagen in sem.2)
- voorbereidingen van de supervisies;
- verslaggeving van observatie, klassenraad en oudercontact.

6.3 Wie doet wat wanneer?

September/oktober

De student volgt de vormingssessies op de campus. De student informeert de betrokken school over het project en gaat samen op zoek naar mogelijkheden om de doelen te realiseren. Dat kan door het toewijzen van één of meerdere leerlingen die begeleiding nodig

hebben of alternatieven op de school. We denken hierbij aan het participeren aan en uitvoeren van het kansarmoedebeleid op de school, het stimuleren van ouderparticipatie, leren leren-sessies uitwerken en geven….

November:
De student is aanwezig op de school in het kader van de **differentiatiestage** en kan tijdens deze stage de begeleidingen verderzetten.

December:
De student kan verder werken aan de doelen en kan participeren aan de klassenraad en het oudercontact.

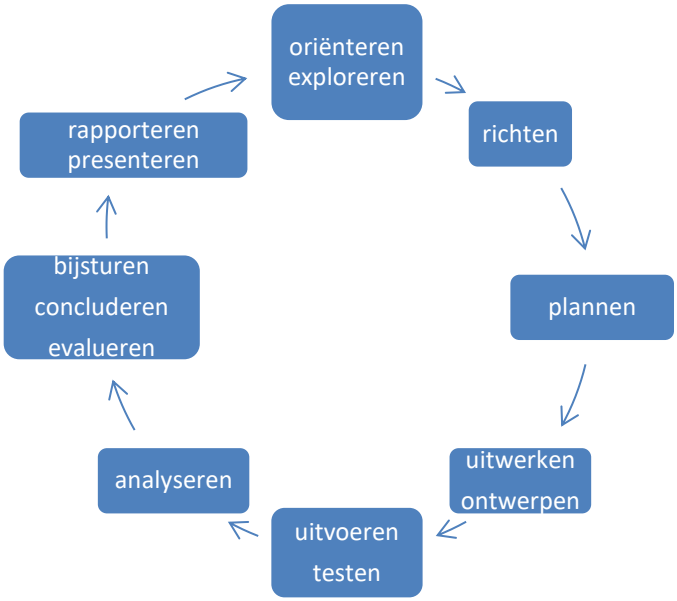
Januari:
De opleiding voorziet een tussentijdse (formatieve) evaluatie. De contactpersoon van de school bevraagt alle partijen; leerling, ouders en klastitularis en nodigt de student uit voor een feedbackgesprek. De student bespreekt deze feedback met de contactpersoon van de opleiding.

Februari – juni:
Het **werkplekleren** start nu. De student is nu volop aanwezig op de werkplek. De begeleidingen worden verdergezet en alle opdrachten worden uitgevoerd. In juni is er een summatieve eindevaluatie, opnieuw over het geheel van het traject.

7 BACHELORPROEFPROJECT

7.1 De onderzoekscyclus

De onderzoeksvaardigheden komen tot uiting in een onderzoekscyclus die systematisch wordt gevolgd. Gedurende het jaar worden er stappen gezet om vanuit een onderzoeksvraag naar een ontwerponderzoek te gaan. De student start met het oriënteren en exploreren van het onderzoeksthema en eindigt met een presentatie van de resultaten van het onderzoek.



7.2 De student aan zet, samen ondersteunen

De **student** krijgt de kans om zelf invulling te geven aan zijn onderzoekstraject. Hij gaat, in samenspraak met de school, al snel op zoek naar een interessant onderzoeksthema en een inspirerende onderzoeksvraag. Dat is dan het startschot van zijn BAPP-traject. De student presenteert aan het einde van het traject de resultaten van het ontwerponderzoek en de leerwinsten verworven tijdens het werkplekleren[1].

Maar hij staat er niet alleen voor. In een eerste fase zal de opleiding via een **BAPP-coach** vier werksessies voorzien om de student stevig inhoudelijk te voeden en te ondersteunen. Deze coach helpt zo de student een evidence-informed onderzoeksvraag te formuleren en een actieplan op te stellen i.f.v. het onderzoek[2]. Aan het begin van het tweede trimester/semester is er dus een fundament gelegd voor het verdere ontwerponderzoek.

Dan neemt de **schoolcoach** het over. Hij begeleidt de student verder in het maken van een ontwerp, het uitvoeren en het bijsturen[3] ervan. Hij is - van in het begin - in de school het aanspreekpunt en zorgt via regelmatig overleg en feedback voor de verdere opvolging en sturing.

De **contactpersoon** van de opleiding volgt van aan de zijlijn het traject mee gezien zijn rol in de eindevaluatie. De student verzorgt hiervoor de nodige communicatie.

7.3 Wie doet wat wanneer?

September:
De **BAPP-coach** duidt de onderzoekscyclus in zijn geheel en plaatst het concept van het ontwerponderzoek daarin. Er wordt als het ware een helikopterperspectief ingenomen opdat de student zeer goed zicht heeft op de te zetten stappen doorheen heel het jaar. Deze coach geeft nu ook al input mee omtrent de fase 'oriënteren/exploreren' en de fase 'richten'[4].

Oktober:
De student kan met kennis van zaken het onderzoeksthema en de onderzoeksvraag bepalen. Dat gebeurt uiteraard in nauwe samenspraak met de **school**/**werkplek**. We streven naar een win-win. Waar helpen we de school mee vooruit en waar wordt de student warm van? Na de keuze van het onderzoeksthema wordt er door de school zo snel mogelijk een **schoolcoach** toegewezen. Deze coach staat dicht bij het thema, heeft een hart voor begeleiding en ruimte voor ondersteuning. Hij zal voor de verdere opvolging op school instaan en vormt zo hét aanspreekpunt voor de student.
De student koppelt het thema terug naar de **BAPP-coach** die in een tweede werksessie zal sturen in de richting van een verdere verdieping van het thema en verfijning van de onderzoeksvraag.

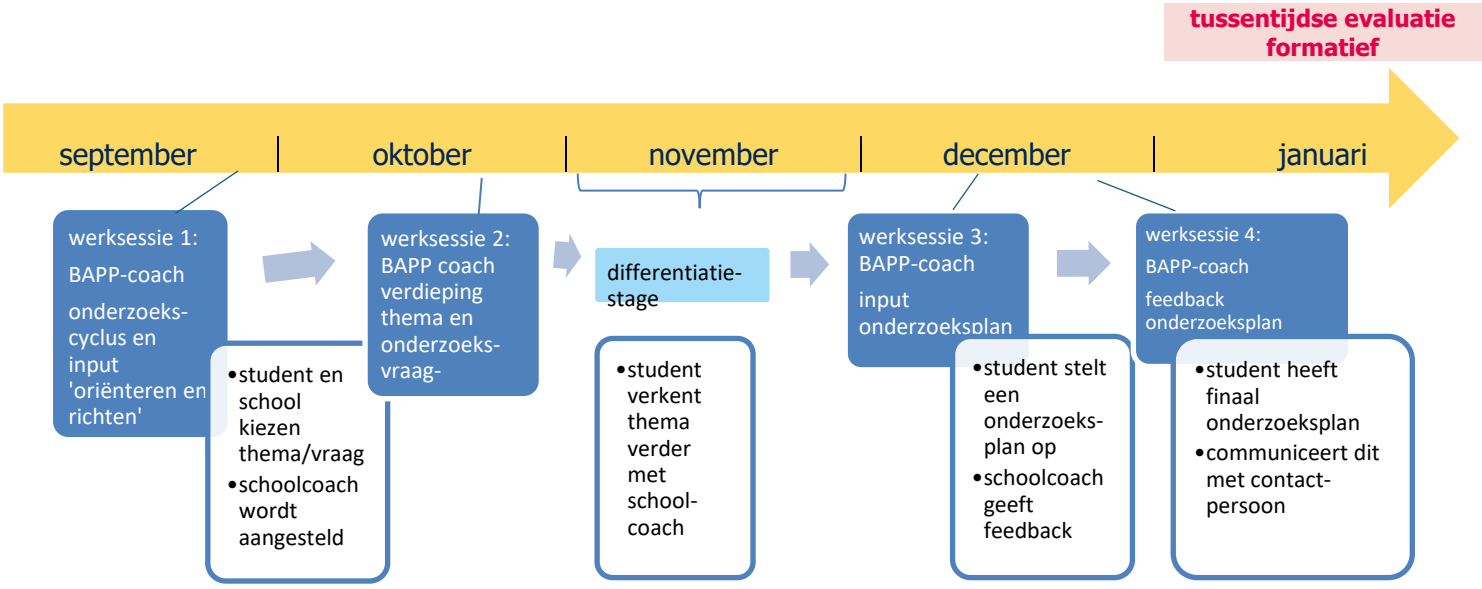
[1] Zie bijlage 1: beroepsvereiste 9
[2] Zie bijlage 1: beroepsvereiste 7
[3] Zie bijlage 1: beroepsvereiste 8
[4] Zie bijlage 1: beroepsvereiste 7: 'oriënteren en exploreren' en 'richten'

November:
De student is aanwezig op de school in het kader van de **differentiatiestage**. De **schoolcoach** is in deze periode een sparringpartner voor de student omtrent zijn onderzoek.

December:
De **BAPP-coach** werkt tijdens twee laatste sessies naar de fase 'plannen'[5]. Het opstellen van een zeer concreet onderzoeksplan met daarin alle onderzoeksactiviteiten, de ontwerpeisen en een timing staat hier centraal.
De student legt zijn onderzoeksplan voor aan de **schoolcoach** en bespreekt het om nadien, waar nodig, met de gekregen feedback bij te sturen.

Januari:
De opleiding voorziet een tussentijdse (formatieve) evaluatie. **De BAPP-coach** geeft hierin geschreven feedback omtrent beroepsvereiste 7 op basis van het gelopen traject via SIS. De student communiceert over deze evaluatie met de **contactpersoon** en de **schoolcoach.**
De student communiceert nu ook het finale onderzoeksopzet met de **contactpersoon**.

In een schemavorm ziet het er zo uit:

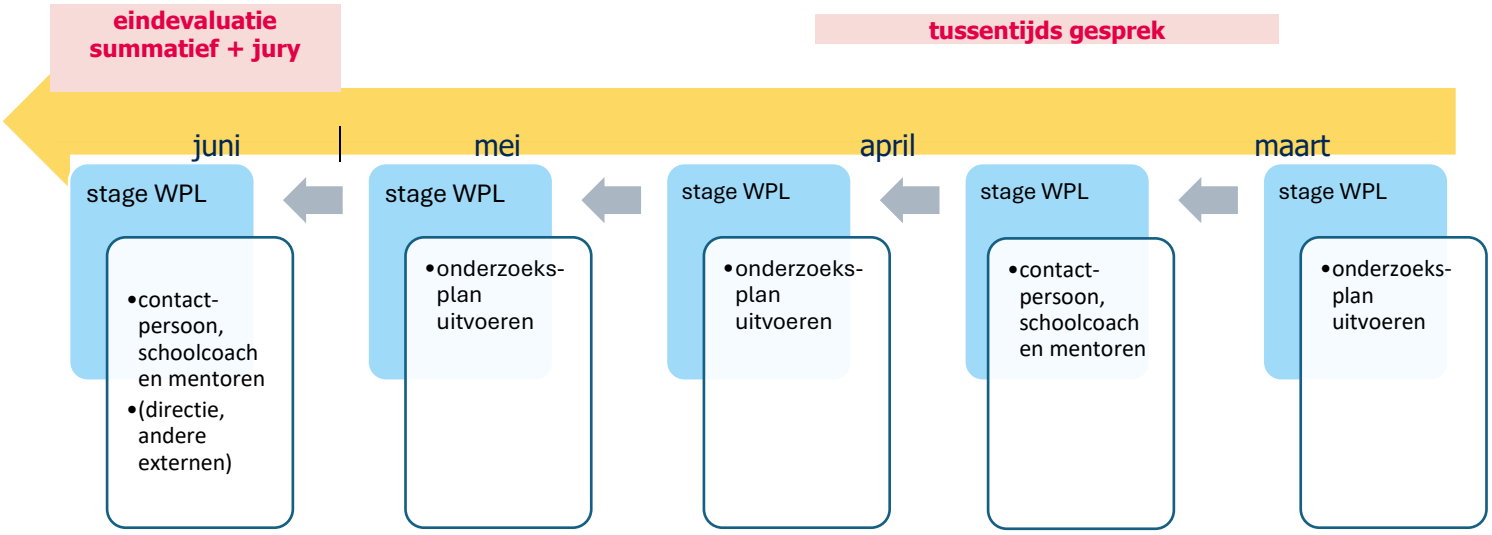


Februari – juni:
Het **werkplekleren** start nu. Het onderzoeksplan wordt nu uitgevoerd.
De student zal op die manier komen tot een ontwerp, dat ontwerp dan uitrollen of testen om met de analyse van de testgegevens het ontwerp bij te sturen.
In deze fase van vele onderzoeksdaden speelt de **schoolcoach** een cruciale rol. Hij gaat op regelmatige basis (liefst op vaste wekelijkse momenten) met de student in gesprek omtrent

[5] Zie bijlage 1: beroepsvereiste 7: 'plannen'

de voortgang van het onderzoek. In het praktijkvenster[6] zijn de operationele doelen voor deze acties duidelijk omschreven.

In maart voorziet de student een tussentijds gesprek omtrent het geheel van het werkpleklerentraject. In dat gesprek wordt er ook ruimte gemaakt voor de onderzoekscompetenties. In juni is er een summatieve eindevaluatie, opnieuw over het geheel van het traject, waar ook het onderzoek deel van uitmaakt.



7.4 De evaluatie van het proces en het ontwerp

7.4.1 Portfolio

De student houdt gedurende het hele jaar een **onderzoeksportfolio** bij omtrent het onderzoeksproces.

Dit portfolio is te allen tijde beschikbaar voor de coach, schoolcoach en de contactpersoon. (via Teams?)

In dit portfolio zitten minstens volgende elementen:

- geraadpleegde bronnen
- verschillende versies van de onderzoeksvraag
- ontwerpeisen
- onderzoeksplan met alle onderzoeksactiviteiten en timing
- verslagen van werksessies met coach
- verslagen van gesprekken met mentoren/directie/externen…
- verslagen van gesprekken met schoolcoach
- verschillende versies van ontwerp
- verslag(en) van testen van ontwerp
- data naar aanleiding van testen van ontwerp

[6] Zie bijlage 1: beroepsvereiste 8

- bijsturingen

7.4.2 Presentatie

Er wordt aan het einde een **presentatie** gegeven voor de betrokkenen waarbij zowel het proces als het ontwerp ruimte krijgen.
Deze presentatie zit vervat in de eindevaluatie van het werkpleklerentraject.
Een team van schoolcoach, contactpersoon en (vak)mentoren beoordelen.

De student presenteert zijn ontwerp ook op de **posterbeurs** (24 juni 2027).

8 EINDEVALUATIE

Begin juni vindt het eindgesprek plaats. De student neemt hiertoe initiatief en contacteert alle betrokkenen. Dit eindgesprek vindt plaats met de schoolcoach, mentoren, contactpersoon, student en eventueel andere betrokkenen. Het eindcijfer wordt bepaald tijdens de praktijkevaluatie in de opleiding.

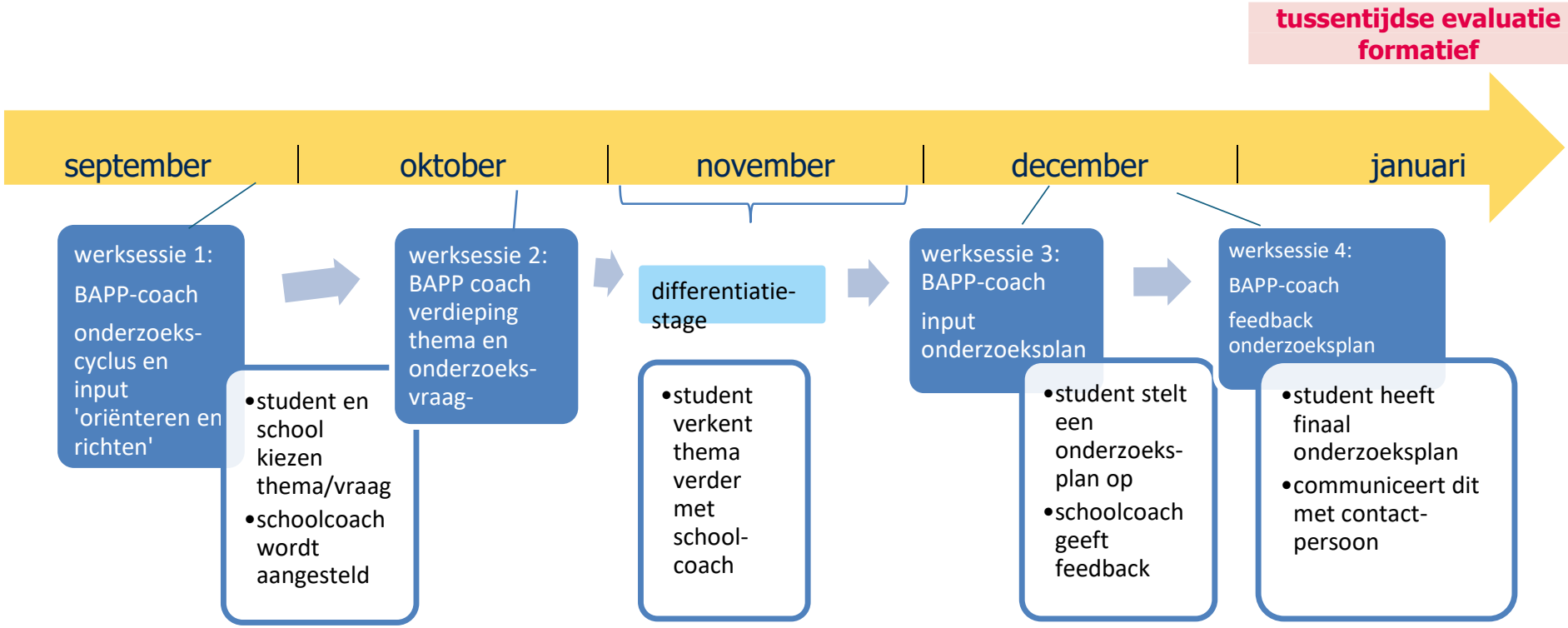
9 BIJLAGE 1: HET PRAKTIJKVENSTER

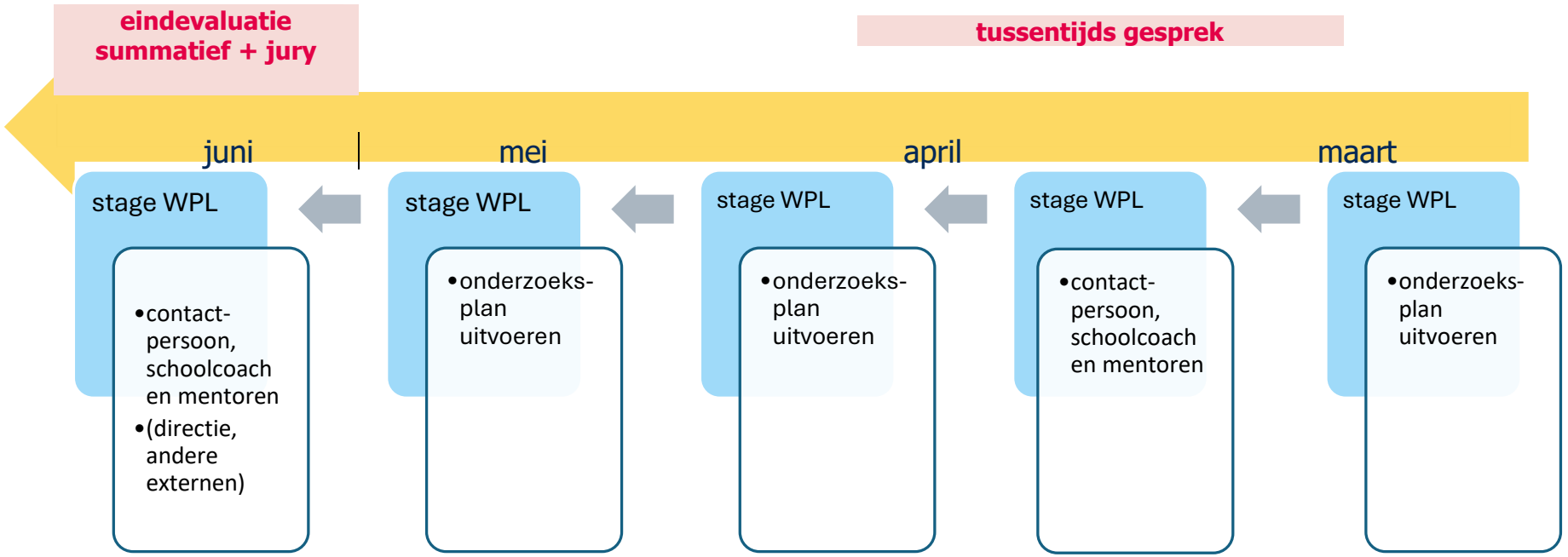
UC Leuven Limburg MOVING MINDS	Praktijkvenster Educatieve Bachelor Secundair Onderwijs
Beroepsvereisten	Gedragsindicatoren WPL OF3
1 De leraar handelt vanuit een professionele houding.	toont een professionele houding met passie voor het leraarschap en stelt voorbeeldgedrag in zijn rol als leraar: • is authentiek; • toont inzet en is enthousiast; • gaat correct om met administratieve taken; • leeft afspraken en regels correct na; • gaat deontologisch om met vertrouwelijke informatie; • staat open voor samenwerking; • gaat respectvol in interactie; • neemt engagement op binnen een team en de school. Reflectie: staat open voor feedback en past het eigen handelen daarop aan; • kijkt kritisch naar het eigen handelen en stuurt bij op basis van observatie, analyse en reflectie; • is in staat om zelf feedback te genereren en het eigen handelen hieraan aan te passen. Kritisch en onderzoekend: • neemt een kritische houding aan tegenover het lesmateriaal; • past vernieuwende, creatieve didactische werkvormen en inzichten toe; • neemt vanuit eigen inzichten een experimenterende houding aan; • gaat actief aan de slag met actualiteit en maatschappelijk relevante thema's; • moedigt mediawijs handelen aan bij leerlingen.
2 De leraar heeft inhoudelijke en vakdidactische	selecteert, beheerst, verbreedt, verdiept en actualiseert lesgebonden leerinhouden en vaardigheden. ontwerpt vakdidactisch een krachtige leeromgeving, rekening houdend met de verschillen tussen leerlingen en doelgroepen door: • de beginsituatie te bevragen en daarop in te spelen; • doelen te kiezen en te formuleren vanuit leerplandoelen en eindtermen; • vanuit (vak)didactische principes een lesvoorbereiding te ontwerpen; • gepaste evaluatie te ontwerpen en te hanteren om het leerproces bij te sturen; • relevante bronnen te raadplegen om nieuwe inzichten te integreren.

3 De leraar begeleidt leer- en ontwikkelings-processen.	creëert een krachtige leeromgeving; gebruikt gepaste en afwisselende werkvormen, leermiddelen en media in een krachtige leeromgeving om de leer- en ontwikkelingsprocessen te faciliteren en te ondersteunen, rekening houdend met verschillen tussen leerlingen en doelgroepen: • stelt doelgerichte, heldere vragen; • geeft duidelijke en concrete instructies voor elke lerende; • gaat aan de slag met de input van de leerlingen; • maakt het leren van de lln zichtbaar op verschillende momenten en manieren tijdens het leerproces (formatieve evaluatie); • geeft vanuit foutenanalyse gepaste feedback om het leerproces bij te sturen; • brengt het leren in kaart na de leeractiviteiten (summatieve evaluatie). Organisatie: • organiseert lesactiviteiten efficiënt, doelgericht en veilig en stemt de klasinrichting en –activiteiten daarop af; • behoudt klasoverzicht in tijd en ruimte en past de les aan indien nodig.
4 De leraar creëert een positief leer- en leefklimaat.	draagt bij tot een positief leerklimaat door: • respectvol om te gaan met leerlingen; • participatie en initiatieven van leerlingen aan te moedigen en te bevestigen; • leiding te nemen en sturend in te grijpen; • doelgericht aan de attitudevorming van de leerlingen te werken tijdens de lessen; • het welbevinden van elke leerling te stimuleren: het mentaal welzijn, weerbaarheid, zelfvertrouwen en veerkracht. creëert een open, veilige en respectvolle (klas)context; kan een leeromgeving ontwerpen waarin aan de hand van differentiatie en rekening houdende met diversiteit elke leerling de kans krijgt om zich maximaal te ontplooien; behoudt klasoverzicht in functie van klasmanagement.
5 De leraar beheerst communicatieve vaardigheden en geeft taal-ontwikkelend les.	• spreekt en schrijft verzorgd en verstaanbaar (standaardtaal); • zorgt voor een rijk en toegankelijk taalaanbod. • bouwt en realiseert taal-ontwikkelende lessen met oog voor context, interactie en taalsteun; • bouwt functionele spreek-, schrijf-, lees- en luisterkansen in bij het lesgeven; • kan taalontwikkelende feedback geven. • is expressief in taal en handelen; • heeft impact met lichaam en stem; • heeft waardering voor verschillende talen en taalvariëteiten; • gaat correct, verbindend en respectvol in interactie met leerlingen, collega's en ouders.

6 De student ontwikkelt vanuit een sociale en empathische basishouding een methodiek om handelingsgericht te werken i.f.v. het bevorderen van leren leren bij maatschappelijk kwetsbare leerlingen.	• De student vormt zich een zo volledig mogelijk beeld van de leerling, zijn context en kan vanuit noden de groeimogelijkheden in beeld brengen. • De student probeert vanuit observatie en in gesprek zich te verplaatsen in het denken, voelen, willen van de leerling, de ouders, ev. andere betrokkenen, telkens vanuit het krachtenperspectief. • De student richt de relatie op gelijkwaardigheid en vertrouwen waarbij leren van elkaar centraal staat. • De student stemt zijn doelen af op de beginsituatie van de leerling in zijn context en stuurt bij (in overleg met) gericht op het bevorderen van de zelfsturing. • De student handelt transparant (via overleg en verslag) en vanuit een krachtgerichte kijk. • De student kan het gebruik van leerstrategieën helder uitleggen en geschikte leertools aanbieden.
7 De student formuleert een evidence-informed onderzoeksvraag en stelt een actieplan op i.f.v. het onderzoek.	*Oriënteren/exploreren* De student exploreert het thema met behulp van kwaliteitsvolle bronnen en door in gesprek te gaan met relevante partners. *Onderzoeksvraag en deelvragen formuleren (richten)* De student bepaalt het doel van het onderzoek en formuleert een goed afgebakende onderzoeksvraag. *Onderzoeksopzet met inbegrip van eventueel ontwerpopzet uitwerken (plannen)* De student stelt een onderzoeksplan op en bepaalt de kwaliteitscriteria van het ontwerp.
8 De student maakt een ontwerp, voert het uit en stuurt het bij op basis van gegenereerde data.	*Uitwerken van onderzoek / ontwerpen* De student werkt een ontwerpidee of onderzoek uit op basis van de onderzoeksvraag en de vooropgezette kwaliteitscriteria. *Uitvoeren van onderzoek / uitrollen of testen van het ontwerp* De student voert het onderzoek uit of test het ontwerp in de context van de werkplek en onderzoekt de kwaliteit ervan door zinvolle onderzoeksdata te genereren. *Analyseren van (test)gegevens* De student analyseert de onderzoeksdata nauwgezet / correct en maakt een grondige en kritische analyse van het ontwerp/onderzoek. *Bijsturen* De student stuurt het ontwerp / de kwaliteitscriteria / het onderzoek op basis van de analysefase bij en ontwikkelt zo een kwalitatief eindproduct dat beantwoordt aan de kwaliteitscriteria. *Concluderen / evalueren* De student formuleert aan het einde van het onderzoek een antwoord op de onderzoeksvragen en evalueert het onderzoeksproces.
9 De student presenteert de resultaten van het ontwerponderzoek en de leerwinsten verworven tijdens werkplekleren.	*Presenteren* De student presenteert het onderzoek, het eindproduct en de leerwinsten op een kwaliteitsvolle manier.

10 BIJLAGE 2: HET TRAJECT IN EEN SCHEMA




eindevaluatie
summatief + jury
tussentijds gesprek
juni
mei
april
maart
stage WPL
•contact-persoon, schoolcoach en mentoren
•(directie, andere externen)
stage WPL
•onderzoeks-plan uitvoeren
stage WPL
•onderzoeks-plan uitvoeren
stage WPL
•contact-persoon, schoolcoach en mentoren
stage WPL
•onderzoeks-plan uitvoeren