



Handleiding online inschrijving

Stap 1 ⇒ Maak een account

Vul je gegevens en een (zelfgekozen) wachtwoord in.

Onthoud het wachtwoord goed.
Het wachtwoord heb je misschien later nodig wanneer je de voorinschrijving wil wijzigen.

Klik op de knop **'Maak een account'**.

Opmerking: heb je in het verleden al een account gemaakt bij één van deze scholen, dan moet je onderaan op **'Terug naar Login'** en opnieuw aanloggen met dat account.

Stap 2 ⇒ Selecteer Deel 1 tem deel 6 van de inschrijving en vul de gegevens correct in

Stap 3 ⇒ Deel 7 Documenten

Laad hier de verplichte documenten op die nodig zijn voor je inschrijving.

Opmerkingen:

- Pasfoto: deze foto wordt gebruikt voor je studentenkaart. Kies dus voor een geschikte foto in kleur met blanco achtergrond, zodat je gezicht goed herkenbaar is.
- Identiteitskaart en andere documenten: dat kan een pdf-bestand of een scan zijn. Een scan kan je ook maken met je telefoon of tablet met een speciale app of met de camera.

Meer informatie: www.ucll.be/inschrijven

Stap 4 ⇒ Inschrijving opslaan

Wanneer alle stappen doorlopen zijn, druk je onderaan op 'Ga verder'

The screenshot shows a progress bar at the top with five steps: 'Nieuwe aanvraag', 'Aanvraag vervolledigen', 'Bevestiging', 'In verwerking', and 'Ingeschreven'. Below the progress bar, a list of sections is shown, each with a 'Volledig' status and a right-pointing arrow. The sections are: 1: Studiekeuze (Kies je opleiding), 2: Persoons- en contactgegevens (Naam, adres, e-mail, ...), 3: Achtergrondkenmerken (Sociale gegevens), 4: Statuten (Statuten en faciliteiten), 5: Extra's en voordelen (Sportkaart, cultuurkaart, buspas), 6: Privacy (Gebruik van gegevens), and 7: Documenten (Op te laden documenten). A red arrow points to the 'Ga verder' button at the bottom right of the form.

Stap 5 ⇒ Inschrijving bevestigen

Kijk je gegevens na en bevestig je inschrijving via de knop 'Online inschrijven'. Indien de gegevens niet correct zijn, kies je 'Gegevens bewerken'.

Indien je je inschrijving niet kan afronden door een technisch probleem (bv bij het opladen van documenten) of door een andere reden, laat je ons dit weten via de knop 'Ik wil gecontacteerd worden'.

Je ontvangt steeds een **bevestigingsmail**.

We contacteren je tijdens de zomerperiode per e-mail om je inschrijving te bevestigen of om je vragen te beantwoorden. Na de definitieve inschrijving bezorgen we je je studentenkaart per post en een aantal andere inschrijvingsdocumenten per e-mail.

Stap 5 ⇒ Afsluiten

The screenshot shows the UC Leuven Limburg 'Online inschrijving 2020 - 2021' page. The header includes the university logo and the text 'Nederlands' and 'Afmelden'. Below the header, there is a profile picture placeholder with a smiley face and a text input field labeled 'Voornaam Naam'. At the bottom, a progress bar shows five steps: 'Nieuwe aanvraag', 'Aanvraag volledig', 'Online inschrijving', 'In verwerking', and 'Ingeschreven'. A red arrow points to the 'Afmelden' button in the top right corner.

Vergeet niet af te melden en de browser te sluiten.

Meer informatie: www.ucll.be/inschrijven