

BACHELOR IN BEDRIJFSMANAGEMENT WERKTRAJECT ACCOUNTANCY- FISCALITEIT LEUVEN



OVERDAG JE JOB, 'S AVONDS STUDENT

Combineer werken met studeren op onze campus Proximus Heverlee en behaal het **bachelordiploma Bedrijfsmanagement**, afstudeerrichting **Accountancy-Fiscaliteit**.

Je studie verloopt via een “**blended traject**”, een mengparcours van:

- Beperkt aantal contactmomenten met je lectoren
- Afstandsonderwijs
- E-leren via ons leerplatform Toledo

Je contactmomenten vinden plaats op **dinsdag en donderdag** op de campus of online, **tussen 18u30 en 21u30**.

Dit werktraject komt in aanmerking voor het Vlaams Opleidings-Verlof (VOV).

LEERTRAJECT OP JOUW MAAT EN TEMPO

Werk het programma af in drie jaar of kies voor een aangepast flexibel traject.

- Behaalde je reeds credits voor opleidingsonderdelen uit een programma in het hoger onderwijs? Dan kom je mogelijk in aanmerking voor vrijstellingen (EVK). Op basis van je vrijstellingen en voortraject stelt UCLL een programma samen op jouw maat.
- Heb je al werkervaring? Dan kan je onder bepaalde voorwaarden vrijstellingen aanvragen. Informeer je over de procedure van Eerder Verworven Competenties (EVC). Deze vrijstellingen leiden ook tot een aangepast programma
- Heb je reeds een graduaatsdiploma Accounting Administration op zak? Behaal dan je bachelordiploma via het verkorte traject. De opleidingsonderdelen die onderdeel zijn van het verkort traject zijn in het rood gekleurd.

Wil je een aangepast traject? Heb je moeite met studieplanning of twijfels over je studiemethode? Of gewoon nood aan een ondersteunend gesprek? Je kan altijd terecht bij je studentencoach. Die coacht je doorheen je opleiding en staat je met raad en daad bij.

OPLEIDINGSPROGRAMMA

> ZIE KEERZIJDE

Het studieprogramma bachelor Accountancy-Fiscaliteit ‘werken en studeren’ biedt je naast een brede bedrijfseconomische vorming ook specifieke kennis uit de wereld van de accountancy en fiscaliteit. Op het einde van de rit heb je een zeer gegeerd diploma in handen.

Het bachelordiploma Bedrijfsmanagement Accountancy-fiscaliteit ‘werken en studeren’ geeft je hetzelfde diploma als in het dagonderwijs.

NOG MEER WETEN? INSCHRIJVEN?

[UCLL.BE/WERKTRAJECTACCOUNTANCY](https://ucll.be/werktrajectaccountancy)



UCLL – Programma Management
Campus Proximus Heverlee
Geldenaaksebaan 335
3001 Heverlee (Leuven)
016/375 300

Contactpersoon

Carline Vuylsteke – carline.vuylsteke@ucll.be



PROGRAMMA 2021-2022

| OPLEIDINGSFASE 1 | SEM 1 |
|--|-----------|
| Accountancy 1 | 6 |
| Fiscale wetgeving | 3 |
| Data en ICT-tools | 3 |
| Recht | 4 |
| Economie | 4 |
| Communicatie en informatievaardigheden 1 | 4 |
| Le français des affaires 1 | 3 |
| Professional Lab 1 (jaarvak) | 3 |
| TOTAAL SP | 30 |

| OPLEIDINGSFASE 1 | SEM 2 |
|--------------------------|-----------|
| Accountancy 2 | 5 |
| Indirecte belastingen | 4 |
| ERP | 3 |
| Soft skills | 3 |
| Vennootschapsrecht | 4 |
| Business English 1 | 4 |
| Digital accounting tools | 3 |
| Project 1: Business case | 3 |
| TOTAAL SP | 29 |

| OPLEIDINGSFASE 2 | SEM 1 |
|---------------------------------------|-----------|
| Algemeen en vennootschapsboekhouden 1 | 5 |
| Bank en financiën | 4 |
| Personenbelasting 1 en PIV | 6 |
| BTW 1 | 4 |
| Communicatievaardigheden 2 | 3 |
| Business English 2 | 4 |
| Financial accounting en IFRS | 5 |
| TOTAAL SP | 31 |

| OPLEIDINGSFASE 2 | SEM 2 |
|---|-----------|
| Algemeen en vennootschapsboekhouden 2 | 3 |
| Cost accounting | 4 |
| Professional lab 2 en internationale week (jaarvak) | 3 |
| Personenbelasting 2 | 4 |
| Vennootschapsbelasting 1 | 3 |
| Le français des affaires 2 | 3 |
| Statistiek en onderzoeksmethodologie | 3 |
| Internal and external control & deontology | 4 |
| Project 2: Onderzoekscaze | 3 |
| TOTAAL SP | 30 |

| OPLEIDINGSFASE 3 | SEM 1 |
|----------------------------|-----------|
| Vennootschapsbelasting 2 | 3 |
| Beleggingsleer | 3 |
| Consolidatie | 3 |
| Management accounting | 3 |
| BTW 2 | 3 |
| Personenbelasting 3 | 3 |
| Budgetteren | 3 |
| Le français des affaires 3 | 3 |
| Sociale wetgeving | 3 |
| Ethiek | 3 |
| TOTAAL SP | 30 |

| OPLEIDINGSFASE 3 | SEM 2 |
|----------------------------------|-----------|
| Project 3: E-accounting en taxes | 5 |
| Bachelor@research | 5 |
| Bachelor@work AF(stage) - AC | 7 |
| Bachelor@work AF(stage) - BC | 7 |
| Vrije ruimte | 3 |
| Vrije ruimte | 3 |
| TOTAAL SP | 30 |

Studenten met het graduaatsdiploma Accounting Administration, volgen enkel de rood gekleurde opleidingsonderdelen.

